令和８年（２０２６年）１０月入学

令和９年（２０２７年）４ 月入学

長崎総合科学大学　大学院　工学研究科

修 士 課 程　　博 士 課 程

学 生 募 集 要 項

一　般　入　試

社　会　人　入　試

外国人留学生入試

入試日程（修士課程・博士課程）

後期入学【令和８(2026)年10月入学】

募集区分	出願期間	試 験 日	合格発表
一次募集	2026年８月５日(水) ～ 2026年８月20日(木) 必　着	〈学力試験〉 2026年８月27日(木) 〈面　接〉 2026年８月28日(金)	2026年９月７日(月)

前期入学【令和９(2027)年４月入学】

募集区分	出願期間	試 験 日	合格発表
一次募集	2026年８月５日(水) ～ 2026年８月20日(木) 必　着	〈学力試験〉 2026年８月27日(木) 〈面　接〉 2026年８月28日(金)	2026年９月７日(月)
二次募集	2027年２月１日(月) ～ 2027年２月９日(火) 必　着	〈学力試験〉 2027年２月26日(金) 〈面　接〉 2027年２月27日(土)	2027年３月８日(月)

長崎総合科学大学 入学支援センター

〒851-0193　長 崎 市 網 場 町 ５ ３ ６

電話　(095) 838-5113 (直通)

FAX　(095) 838-4113 (直通)

e-mail : nyushi@nias.ac.jp

大学院の目的　Statement of Purpose

長崎総合科学大学大学院は，学部における幅広い専門基礎知識の教育に基づいて，修士課程では先端技術の基礎知識および専門基礎理論の修得により高度な専門性を有する技術者を育成し，博士課程においては研究領域を特化させて専門力をより一層高めることにより，諸問題に対応できる高度な専門的力量を備え，自立して研究・業務活動に従事できる高度技術者を育成することを目的とする。

The purpose of the master's program in the Graduate School of Engineering, Nagasaki Institute of Applied Science is to nurture engineers with a high level of professionalism who acquire fundamental knowledge of state-of-the-art technologies while mastering basic theories in specified areas. Moreover, the purpose of the doctorate program is to nurture engineers who are highly independent thinkers capable of applying their academic expertise to solve specific engineering issues.

大学院　アドミッションポリシー
Graduate School Admission Policies

大学院工学研究科は，先端的，専門的な知識・技術を修得し，高度な専門的力量を備え，自立して人類の生活に役立つ“ものづくり”の研究・業務活動に従事できる技術者の育成を目的とします。
そのために，本研究科は次のような学生を求めます。

1　学部における専門基礎知識を修得した，あるいは相当する学力を有する人
2　より高度で先端的な専門知識・技術に対するチャレンジ精神と勉学意欲が旺盛な人
3　高い志を持ち，専門知識を活かした社会貢献を目指す人

It is the aim of the Graduate School Master's and Doctoral Programs to nurture technical experts equipped with both practical knowledge in state-of-the-art technologies and high-level professional skills, independent thinkers capable of engaging in creative research and development for the benefit of humanity.
To this end, prospective students should have the following qualities:

1. Fundamental knowledge in a professional area acquired through undergraduate studies or commensurate training.
2. Relentless drive in seeking state-of-the-art knowledge and technologies.
3. Aspirations to contribute acquired knowledge and skills for the benefit of society.

目　　次

Ⅰ．修士課程　学生募集要項　……　１～５ページ

Ⅱ．博士課程　学生募集要項　……　６～９ページ

Ⅲ．修士課程・博士課程　共通事項　……　１０ページ

１．奨学金制度等

２．外国人留学生

３．入 学 辞 退

４．注 意 事 項

５．個人情報の取り扱いについて

６．安全保障輸出管理について

【巻末】

本学所定用紙		修士課程			博士課程		
		一般入試	社会人入試	外国人入試	一般入試	（外国人）	社会人入試
様式１	入学願書・受験票［修士］	○	○	○			
様式２	調査書	○	○	○			
様式３	研究計画書		○		○	○	○
様式４	履歴書			○		○	
様式５	日本語能力認定書			○			
様式６	入学願書・受験票［博士］				○	○	○
様式７	修士論文の概要				○	○	○
様式８	出願資格審査調書	＊					＊
様式９	業績調書						○
様式１０	志望理由書						○
様式１１	就学許可書						○
様式１２	健康診断書			○		○	

＊事前審査用（3，8ページ参照）

Ⅰ．修士課程　学生募集要項

1．専攻および募集人員

専　　攻	系　　列	募集人員
生産技術学	材料工学　構造工学 海洋流体工学　機械流体工学	10 名
環境計画学	環境デザイン学　居住環境計画学 環境共生システム工学　社会情報学	10 名
電子情報学	電子デバイス学　医用工学 計測制御学　情報システム学	10 名

2．出願資格

次のいずれかに該当する者とする。

(1) 大学を卒業した者及び２０２６年９月あるいは２０２７年３月卒業見込みの者。
(2) 大学改革支援・学位授与機構により学士の学位を授与された者又は２０２６年９月あるいは２０２７年３月授与見込みの者。
(3) 外国において，学校教育における１６年の課程を修了した者又は２０２６年９月あるいは２０２７年３月修了見込みの者。
(4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を日本国内において履修することにより当該外国の学校教育における１６年の課程を修了した者及び２０２６年９月あるいは２０２７年３月修了見込みの者。
(5) 日本国内において，外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における１６年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置づけられた教育施設であって，文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者又は２０２６年９月あるいは２０２７年３月修了見込みの者。
(6) 外国の大学等において，修業年限が３年以上の課程を修了することにより，学士の学位に相当する学位を授与された者，２０２６年９月あるいは２０２７年３月授与見込みの者。
(7) 専修学校の専門課程（修業年限が４年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び２０２６年９月あるいは２０２７年３月修了見込みの者。
(8) 文部科学大臣の指定した者。
(9) 本学大学院において，個別の入学資格審査により，大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で，２２歳に達した者又は２０２７年３月までに２２歳に達する者。

※　上記(9)により出願する者は，３ページ**「５．２）出願資格審査について」**を参照のこと。
　また，上記(8)の出願資格で出願する者は，事前に入学支援センターに相談のこと。

3．試験区分

１）一般入試
出願資格(1)～(9)のいずれかに該当する者。本学出身者の特別推薦は別途定める。

２）社会人入試　（外国人留学生も含む）
入学時点で３年以上の職業経験等を有し，出願資格(1)～(9)のいずれかに該当する者。
出願時の在職の有無は問わない。

３）外国人留学生入試
出願資格(1)～(7)，(9)のいずれかに該当する者。
日本語能力試験Ｎ２レベル相当以上の日本語能力を有することが望ましい。

４．提出書類 及び 願書提出先

出願者は，次の書類等を取り揃え，下記の出願期間中に入学支援センターに持参，又は書留郵便により期間内に郵送（必着）すること。

■出願書類の受付期間

（一次募集）２０２６年8月5日（水）～ 8月２０日（木）必着　9時～１５時
（二次募集）２０２７年2月1日（月）～ 2月　9日（火）必着　9時～１５時

■提出先

長崎総合科学大学　入学支援センター（グリーンヒルキャンパス）
〒851−0193 長崎市網場町５３６　　電話（095）838－5113

■提出書類　　＊本学所定様式は募集要項１０ページの後に綴じ込み（コピーは不可）

１）一般入試・社会人入試・外国人留学生入試（共通）

提　出　書　類　等	摘　　要
(1) 入学願書・受験票［様式１］	本学所定用紙を使用し，指定欄に写真（たて４㎝×よこ３㎝）２枚を貼る
(2) 調　査　書［様式２］	本学所定用紙を使用し，出身大学の学長または学部長が作成の上，厳封したもの**（日本語で記載する）**
(3) 卒業（見込）証明書	出身大学の学長または学部長が発行し，厳封したもの
(4) 成績証明書	出身大学の学長または学部長が発行し，厳封したもの 編入学等により複数の大学に在籍した者は，すべての出身学校発行の証明書を提出する
(5) 出願用封筒	本学所定の封筒に，必要事項をすべて記入する
(6) 受験票返送用封筒	本学所定の封筒に必要事項をすべて明記し，切手410円を貼る

以下の入試志願者は，上記書類(1)～(6)に加えて該当する書類を追加提出すること。

２）社会人入試

書類の提出により**学力試験を免除**する。ただし，外国人留学生は，下記①～⑨の書類提出，日本語能力試験を受験すること。

提　出　書　類　等	摘　　要
研究計画書［様式３］	本学所定用紙を使用し，具体的に記入する
在職証明書（様式任意）	勤務先が発行した，３年以上の職業経験を証明するもの
受験許可書（様式任意）	社会人学生（在職のまま入学する場合）は，勤務先所属長の発行した許可書を提出する

３）外国人留学生入試（【注意】をよく読むこと）

提　出　書　類　等	摘　　要
①　履　歴　書［様式４］	本学所定用紙を使用し，学歴（小学校から最終まで），職歴などをすべて記入し，写真１枚を貼る
②　日本語能力の証明書	以下のいずれか１つを提出する １）日本語学校の卒業証明書および成績証明書 ２）日本語能力試験または日本留学試験による認定証明 ３）自国の出身学校が作成した公的証明書または出身大学の指導教員が作成した証明［様式５］
③　健康診断書［様式１２］	視力，聴力，結核およびその他の疾病，異常等について，出願日前３か月以内に医師が作成したもの（所属大学発行の証明書でも可）
④　住　民　票	市町村長が発行（マイナンバーの記載がないもの）
⑤　パスポートのコピー	パスポートの顔写真掲載ページおよび出入国，在留資格，在留期間の事実がわかるページのコピーを提出する

（次頁へ続く）

◆　外国人留学生の経費（学費，生活費）支弁に関する提出書類

※経費支弁者別（右欄）に該当する●の書類のみ提出	本人負担	日本在住 世話人負担	本国から送金 親族負担
⑥　経費支弁者名義の円又はドルで記載された預金残高証明書及び公証書（注１）	●	●	●
⑦　本人と経費支弁者の親族関係を証する文書及び公証書（注１）	ー	●	●
⑧　経費支弁者の課税証明書，源泉徴収票，確定申告書(控)の写し，または所得（収入）証明書のいずれか１つ	ー	●	●
⑨　経費支弁者の住民票（マイナンバーの記載がないもの）	ー	●	ー

【注意】 １）⑥⑦の公証書は，発行する制度のある国のみ提出すること。（中国の存款証明書の場合，**在単証明書**（写し）を添付する）
２）提出書類に不備があった場合は，受験できないこともある。また，虚偽の記載があった場合は，受験資格，入学資格を失うことになるので注意すること。
３）提出期限内にすべての書類が提出されない場合，願書を受付けない場合があるので注意すること。
４）**提出書類は全て日本語**で記入し，日本語以外で作成されている書類は**日本語訳を添付**すること。
５）証明書はすべて原本とし，厳封したものを提出すること（詳細は入学支援センターに問い合わせること)。

５．出願前の手続

１）事前面談について

全ての志願者は出願前に指導を希望する教員と面談を行うこと。

①　実施方法

大学のホームページや大学院パンフレット等で指導を希望する教員の氏名を確認し，教員または入学支援センターに電話かメールで連絡の上，下記期間内に面談を行う。

②　事前面談期間　（一次募集）２０２６年　７月１０日（金）～ ７月２４日（金）
（二次募集）２０２６年１２月１５日（火）～ ２０２７年1月１５日（金）

③　入学支援センター
電話（０９５）８３８－５１１３（祝日を除く月曜日から金曜日９時～１６時３０分）
e-mail　nyushi@nias.ac.jp　件名　【事前面談希望（自分の氏名)】とすること。
（２～３日以内に返信がない場合は，電話で確認すること）

２）出願資格審査について

修士課程の出願資格(9)による出願については，出願資格認定のため事前審査を行う。
出願を希望する者は，あらかじめ本学入学支援センターへ連絡の上，下記必要書類を取り揃え期日までに提出する。提出書類は必ず書留郵便とし，本学所定の封筒に**「出願資格審査書類在中」**と朱書きすること。出願資格審査の結果については，本人宛通知する。

提　出　期　限	一 次 募 集	２０２６年　７月１６日(木)必着
	二 次 募 集	２０２６年１２月１８日(金)必着
提　出　書　類	(1) 入学願書（本学所定様式 １） (2) 最終学歴の成績証明書 (3) 最終学歴の卒業証明書あるいは在籍証明書 (4) 出願資格審査調書（本学所定様式 ８） 高等専門学校や短期大学等の卒業後における学習歴・実務経験・研究歴・活動歴等を記載し，参考となる資料や書類を添付 (5) 在学大学の履修の手引き書（４月入学を希望し，令和８年３月末に卒業見込みではなく休学を除く在学期間が３年以上で，所定の単位を修得したと本学大学院において認めるもの）	
審　査　方　法	・提出書類による審査 ・必要に応じて面接を行う（該当者には本学から連絡する）	

６．入学検定料及び納入方法

■入学検定料　３０，０００円

・本学学部卒業（見込）者は　１５，０００円

■納入方法

・郵送の場合は，郵便為替（受取人指定欄等は記入しない）を提出書類に同封する。

・入学支援センターへ直接書類を持参する場合は，大学事務局で納入することができる。
ただし，出願書類を事前確認後に現金で受け付ける。〔受付時間〕９時～１５時（平日のみ）

・一度納入された入学検定料は，理由の如何にかかわらず返還しない。

７．入 試 日 程

	一　次　募　集 ２０２６年１０月入学・２０２７年４月入学	二　次　募　集 ２０２７年４月入学
願書受付期間	２０２６年８月５日(水)～８月２０日(木)必着※	２０２７年２月１日(月)～２月９日(火)必着
学 力 試 験	２０２６年８月２７日(木)	２０２７年２月２６日(金)
面　　接	２０２６年８月２８日(金)	２０２７年２月２７日(土)
試　験　場	本　　学（詳細は受付後通知）	本　　学（詳細は受付後通知）
合 格 発 表	２０２６年９月７日(月)１０時 大学院掲示板・大学ホームページ	２０２７年３月８日(月)１０時 大学院掲示板・大学ホームページ

※８月９日(日)～８月16日(日)の間は事務局は休業。

８．選 考 方 法

入学者の選考は，学力試験の成績，調査書，面接審査，出身大学の成績等を総合して選考する。

９．試験科目 及び 時間

日程 / 科目 / 専攻	第　１　日　目　（学　力　試　験）*3			第２日目
	10:00～11:30	12:30～14:00	14:10～15:40	9:00～
	数　　学	外　国　語	専　　門	面　　接
生産技術学専攻	線形代数学および解析学	英　　語	以下の科目より１科目選択 ①材料力学 ②流体力学	面接時間は後日通知
環境計画学専攻*1	線形代数学および解析学	英　　語	以下の科目より１科目選択 ①本学に設置された学科名称の科目 建築学，経営情報学，環境工学 ②環境計画学基礎 ③小論文	
電子情報学専攻	線形代数学および解析学	英　　語	以下の科目より１科目選択 ①電子工学 ②電子工学（医用工学） ③情報工学	
外国人留学生*2	16:00～17:00　日本語能力試験			

＊１　環境計画学専攻の学力試験は，数学・外国語・専門の３科目から事前に選択した２科目について実施する。(出願時に選択科目を申請)

＊２　外国人留学生は，各専攻の学力試験と日本語能力試験を受験すること。

＊３　社会人入試は，試験科目のうち，**学力試験を免除**する。ただし，外国人留学生は日本語能力試験を受験すること。

１０．入 学 手 続

合格者は下記の期間（締切日消印有効）に次の手続きをすること。

	手 続 期 間	手　　続　　内　　容
２０２６年１０月 入学者	9月7日(月) ～ 9月１４日(月)	入学金，後期授業料等，誓約書
２０２７年４月 入学者(一次募集)	9月7日(月) ～ 9月１４日(月)	入学金
	9月7日(月) ～ 3月１２日(金)	前期授業料等，誓約書
２０２７年４月 入学者(二次募集)	3月5日(金) ～ 3月１２日(金)	入学金，前期授業料等，誓約書

・上記期間に手続きを完了しない者には，入学が許可されない。
・２０２６年１０月入学者の入学式は，２０２６年9月２５日(金)の予定です。
・特待生採用者および学費減免制度申請者の学納金は納付額が決まり次第，案内する。

１１．学　　費

■２０２６年１０月入学者　　（単位：円）

入 学 金	本学卒業生	他大学卒業生	社会人
	170,000減免	170,000	170,000

授　業　料		教育充実費		実験実習料		年　　間
前 期	後 期	前 期	後 期	前 期	後 期	
275,000	275,000	100,000	100,000	80,000	80,000	910,000

■２０２７年４月入学者　　（単位：円）

入 学 金	本学卒業生	他大学卒業生	社会人
	170,000減免	170,000	170,000

授　業　料		教育充実費		実験実習料		年　　間
前 期	後 期	前 期	後 期	前 期	後 期	
300,000	300,000	100,000	100,000	80,000	80,000	960,000

・上記の学費には，消費税は一切賦課されない。
・その他，学生教育災害損害保険料1,400円（２か年分），後援会費20,000円（２か年分），
　同窓会終身会費30,000円（本学卒業生を除く）を入学手続金と同時に納入をお願いする。
・私費外国人留学生は，申請により，授業料の30％を減免する。

Ⅱ．博士課程　学生募集要項

１．専攻および募集人員

総合システム工学専攻 ・・・・・・・・・ ３名
　　生産技術コース
　　環境技術コース
　　情報技術コース

２．出願資格

(1) 修士の学位を有する者，および２０２６年９月あるいは２０２７年３月までに取得見込みの者。
(2) 外国において修士の学位または専門職学位に相当する学位を授与された者，および２０２６年９月あるいは２０２７年３月までに取得見込みの者。
(3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し，修士の学位または専門職学位に相当する学位を授与された者，および２０２６年９月あるいは２０２７年３月までに取得見込みの者。
(4) 日本国内において，外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置づけられた教育施設であって，文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し，修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者。
(5) 文部科学大臣の指定した者。
　大学を卒業し，または外国において学校教育における１６年の課程を修了した後，大学，研究所等において２年以上研究に従事した者で，本学大学院において，当該研究の成果等により修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者。
(6) 本学大学院において，個別の入学資格審査により，修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で２４歳に達した者，および２０２６年９月３０日あるいは２０２７年３月３１日までに２４歳に達する者。

※ 上記(6)により出願する者は，８ページ**「６．事前審査」**を参照のこと。
また，上記(5)の出願資格で出願する者は，事前に入学支援センターに相談のこと。

３．試験区分

１）一般入試
出願資格(1)～(6)のいずれかに該当する者。

２）社会人入試（外国人留学生も含む）
官公庁，企業，教育機関等に２年以上正規職員として在職し，出願資格(1)～(6)のいずれかに該当する者。
出願時の在職の有無は問わない。

４．提出書類 及び 願書提出先

出願者は，次の書類等を取り揃え，下記の出願期間中に入学支援センターに持参するか，又は書留郵便により期間内に郵送（必着）すること。
博士課程へ出願を希望される方は，本学での指導予定教員について，事前に入学支援センターへ必ずご相談ください。

■出願書類の受付期間
（一次募集）２０２６年８月５日（水）～８月２０日（木）必着　９時～１５時
（二次募集）２０２７年２月１日（月）～２月　９日（火）必着　９時～１５時

■提出先
長崎総合科学大学　入学支援センター（グリーンヒルキャンパス）
〒851−0193 長崎市網場町５３６　　電話（095）838－5113

■提出書類　　＊本学所定様式は募集要項１０ページの後に綴じ込み（コピーは不可）

下表右欄●印の書類を提出する。入試志願別に必要書類が異なるので注意すること。

提　出　書　類　等	摘　　要	一般入試	社会人入試
(1) 入学願書・受験票［様式６］	本学所定用紙を使用し，指定欄に写真（たて４㎝×よこ３㎝）２枚を貼る	●	●
(2) 修了（見込）証明書 【大学院修士課程，博士前期課程】	出身大学の学長または研究科長が発行し，厳封したもの（本学出身者は不要） 出願資格(5)，(6)の者は最終学歴証明書	●	●
(3) 成績証明書【学部，大学院】	出身大学の学長，学部長，研究科長が発行し，厳封したもの 出願資格(5)，(6)の者は最終学歴証明書	●	●
(4) 研究計画書［様式３］	本学所定用紙を使用し，具体的に記入する	●	●
(5) 修士論文の概要［様式７］	修了見込み者は，現在の研究内容の概要を記入する	●	●
(6) 出願用封筒	本学所定の封筒に，必要事項をすべて記入	●	●
(7) 受験票返送用封筒	本学所定の封筒に必要事項をすべて明記し，切手410円を貼る	●	●
(8) 在職証明書（様式任意）	勤務先が発行した，２年以上正規職員として在職した証明	ー	●
(9) 出願資格審査調書［様式８］	出願資格(6)による出願者のみ 本学所定用紙を使用し，具体的に記入する	ー	●
(10) 業 績 調 書［様式９］	本学所定用紙を使用し，具体的に記入する	ー	●
(11) 志望理由書［様式１０］	本学所定用紙を使用し，具体的に記入する	ー	●

外国人志願者は，上記書類に加えて以下の該当する書類を提出すること。
（【注意】をよく読むこと）

提　出　書　類　等	摘　　要
①　履　歴　書［様式４］	本学所定用紙を使用し，学歴（小学校から最終まで），職歴などをすべて記入し，写真１枚を貼る
②　日本語能力の証明書	以下のいずれか１つを提出する １）日本語学校の卒業証明書および成績証明書 ２）日本語能力試験または日本留学試験による認定証明 ３）自国の出身学校が作成した公的証明書または出身大学の指導教員が作成した証明［様式５］
③　健康診断書［様式１２］	視力，聴力，結核およびその他の疾病，異常等について，出願日前３か月以内に医師が作成したもの（所属大学発行の証明書でも可）
④　住　民　票	市町村長が発行（マイナンバーの記載がないもの）
⑤　パスポートのコピー	パスポートの顔写真掲載ページおよび出入国，在留資格，在留期間の事実がわかるページのコピーを提出する

◆　外国人留学生の経費（学費，生活費）支弁に関する提出書類

※経費支弁者別（右欄）に該当する●の書類のみ提出	本人負担	日本在住 世話人負担	本国から送金 親族負担
⑥　経費支弁者名義の円又はドルで記載された預金残高証明書及び公証書（注１）	●	●	●
⑦　本人と経費支弁者の親族関係を証する文書及び公証書（注１）	ー	●	●
⑧　経費支弁者の課税証明書，源泉徴収票，確定申告書(控)の写し，または所得（収入）証明書のいずれか１つ	ー	●	●
⑨　経費支弁者の住民票（マイナンバーの記載がないもの）	ー	●	ー

（次頁へ続く）

【注意】１）⑥⑦の公証書は，発行する制度のある国のみ提出すること。（中国の存款証明書の場合，**在単証明書**（写し）を添付する）
２）提出書類に不備があった場合は，受験できないこともある。また，虚偽の記載があった場合は，受験資格，入学資格を失うことになるので注意すること。
３）提出期限内にすべての書類が提出されない場合，願書を受付けない場合があるので注意すること。
４）**提出書類は全て日本語**で記入し，日本語以外で作成されている書類は**日本語訳を添付**してください。
５）証明書はすべて原本とし，厳封したものを提出すること（詳細は入学支援センターに問い合わせること）。

５．入学検定料及び納入方法

■入学検定料　３０，０００円

・本学修士課程修了者は　１５，０００円

・本学修士課程修了後１年未満の場合は，免除する。

■納入方法

・郵送の場合は，郵便為替（受取人指定欄等は記入しない）を提出書類に同封する。

・入学支援センターへ直接書類を持参する場合は，大学事務局で納入することができる。
ただし，出願書類を事前確認後に現金で受け付ける。〔受付時間〕９時～１５時（平日のみ）

・一度納入された入学検定料は，理由の如何にかかわらず返還しない。

６．事 前 審 査

出願資格(6)による出願については，出願資格認定のため事前審査を行う。
出願を希望する者は，あらかじめ本学入学支援センターへ連絡のうえ下記の必要書類を取り揃え，期日までに提出すること。提出書類は必ず書留郵便とし，**「出願資格審査書類在中」**と朱書きすること。
出願資格審査の結果については，本人宛通知する。

事前審査申請期間		
提 出 期 限	一 次 募 集	２０２６年　７月１６日(木)必着
	二 次 募 集	２０２６年１２月１８日(金)必着
提 出 書 類	(1) 入学願書（本学所定様式 ６） (2) 最終学歴の成績証明書（厳封したもの） (3) 出願資格審査調書（本学所定様式 ８） 大学等の卒業後における学習歴・実務経験・研究歴・活動歴等を記載し，参考となる資料や書類を添付 (4) 業績調書（本学所定様式 ９） (5) 志望理由書（本学所定様式 １０）	
審 査 方 法	・提出書類による審査 ・必要に応じて面接を行う（該当者には本学から連絡する）	

７．入 試 日 程

	一　次　募　集 ２０２６年１０月入学・２０２７年４月入学	二　次　募　集 ２０２７年４月入学
願書受付期間	２０２６年８月５日(水)～８月２０日(木)必着※	２０２７年２月１日(月)～２月９日(火)必着
面　　接	２０２６年８月２８日(金)	２０２７年２月２７日(土)
試　験　場	本　学（詳細は受付後通知）	本　学（詳細は受付後通知）
合 格 発 表	２０２６年９月７日(月)１０時 大学院掲示板・大学ホームページ	２０２７年３月８日(月)１０時 大学院掲示板・大学ホームページ

※８月９日(日)～８月16日(日)の間は事務局は休業。

８．選 考 方 法

書類審査，面接時の口頭試問等を総合して選考する。

１）一般入試

個別に面接を行い，成績証明書，修士論文の概要および面接時の口頭試問等を総合して合否を判定する。

２）社会人入試

個別に面接を行い，業績調書，志望理由書および面接時の口頭試問等を総合して合否を判定する。

９．入 学 手 続

合格者は下記の期間（締切日消印有効）に次の手続きをすること。

	手 続 期 間	手　　続　　内　　容
２０２６年１０月 入学者	9月7日(月) ～ 9月１４日(月)	入学金，後期分授業料等，誓約書 在職のまま入学する者は所属機関の長の就学許可書（本学所定様式 １１）
２０２７年４月 入学者(一次募集)	9月7日(月) ～ 9月１４日(月)	入学金
	9月7日(月) ～ 3月１２日(金)	前期分授業料等，誓約書 在職のまま入学する者は所属機関の長の就学許可書（本学所定様式 １１）
２０２７年４月 入学者(二次募集)	3月5日(金) ～ 3月１２日(金)	入学金，前期分授業料等，誓約書 在職のまま入学する者は所属機関の長の就学許可書（本学所定様式 １１）

・上記期間に手続きを完了しない者には，入学が許可されない。
・２０２６年１０月入学者の入学式は，２０２６年9月２５日(金)の予定です。
・特待生採用者および学費減免制度申請者の学納金は納付額が決まり次第，案内する。

１０．学　　費

■２０２６年１０月入学者　　（単位：円）

入 学 金	本学修士課程修了生	他大学院修士課程修了生	社 会 人
	＊170,000減免	170,000	170,000

授　業　料		実 験 実 習 料		年　　間
前　期	後　期	前　期	後　期	
275,000	275,000	180,000	180,000	910,000

■２０２７年４月入学者　　（単位：円）

入 学 金	本学修士課程修了生	他大学院修士課程修了生	社 会 人
	＊170,000減免	170,000	170,000

授　業　料		実 験 実 習 料		年　　間
前　期	後　期	前　期	後　期	
300,000	300,000	180,000	180,000	960,000

＊本学修士課程修了生の入学金について，修了後１年以上経過している場合は，85,000円とする。
・上記の学費には，消費税は一切賦課されない。
・その他，学生教育災害損害保険料2,100円（３か年分），後援会費30,000円（３か年分），同窓会終身会費30,000円（本学卒業生を除く）を入学手続金と同時に納入をお願いする。
・私費外国人留学生は，申請により，授業料の30％を減免する。

Ⅲ．修士課程・博士課程　共通事項

１．奨学金制度等

(1) 長崎総合科学大学学費減免制度

在学生および新入生（特待生を除く）を対象として，授業料，実験実習料，および入学金を全額免除する。

選考と採用は次のとおり。

○減免対象者：本人の主たる家計支持者（本人の父母又はこれに代わって家計を支えている者）の前年の収入金額が，以下のいずれかに該当する者

・給与所得者の場合：源泉徴収票の支払額が８４１万円以下

・給与所得者以外の場合：確定申告書における所得金額が３５５万円以下

○所定の手続きを行った者を対象に，学内で選考を行い，採否を通知する。

○留学生を除く。

○詳細は別紙を参照。

減免条件金額を超える場合は，入学支援センターに別途相談のこと。

(2) 長崎総合科学大学特待生

新入生（社会人入試を除く）を対象として，人物・学力ともに優秀な者に対して，入学金および授業料（教育充実費，実験実習料は含まない）を入学時から修士課程は２年間，博士課程は３年間免除する。

（イ） 採用人員……博士課程：若干名，修士課程：各専攻ごとに若干名

（ロ） 選考と採用

博士課程：入学試験時に書類選考および面接による選考を行い，採否を通知する。

修士課程：二次募集入学試験時に，数学・外国語・専門（小論文を除く）の中から２科目を選択し受験する。試験結果等により選考を行い，採否を通知する。

(3) 日本学生支援機構奨学生

在学生で学力，人格ともに優れ，経済的理由により修学が困難な者に対して，日本学生支援機構奨学生に推薦することができる。採用された場合，第一種奨学金（月額：修士課程５万・8.8万円，博士課程８万・12.2万円より選択），または第二種奨学金（月額５・８・10・13・15万円より選択）が貸与される。

（イ） 採用人員……若干名

（ロ） 候補者の選考と決定

日本学生支援機構奨学生の応募者の中から，本学大学院で候補者を決定して推薦する。

(4) ティーチング・アシスタントおよびリサーチ・アシスタント制度

希望者については，選考の上ティーチング・アシスタント（学部学生の演習・実験等の指導補助者）およびリサーチ･アシスタント（研究プロジェクト等の研究補助者）として採用し，手当を支給する。

２．外国人留学生

(1) 外国人留学生とは，在留資格が「留学」である者に限定する。

(2) 私費外国人留学生は，申請により授業料（教育充実費，実験実習料は含まない）の３０％が減免される。ただし，修業年限を超える学生には適用しない。

(3) 外国人留学生のための奨学基金（木原 博 記念）がある。

３．入 学 辞 退

入学手続きを完了した後，やむを得ぬ事情により入学辞退をすることになった場合，入学辞退届を１０月入学は２０２６年９月２５日(金)１５時まで，４月入学は２０２７年３月１７日(水)１５時までに提出した者については，願い出により入学金を除いた納入金を返還する。

入学辞退届（本学所定の様式）に受験番号，氏名，辞退理由を記入し，本人および保証人の署名，捺印のうえ，入学支援センターへ提出すること。

４．注 意 事 項

(1) 受験票は受験の際，必ず携帯すること。

(2) 出願手続後の提出書類の返却，記載事項の変更には応じない。

(3) 合格者は学内に掲示するとともに直接本人に通知する。

(4) 納入された入学金は，理由の如何にかかわらず返還しない。

５．個人情報の取り扱いについて

出願時の氏名，住所その他の個人情報は，入学試験実施（出願処理・試験実施），合格発表，入学手続とこれらに付随する事項を行うために利用する。

取得した個人情報は適切に管理し，上記及び下記６.の利用目的以外には使用しない。

６．安全保障輸出管理について

本学は，学生等への教育・研究内容が国際的な平和及び安全の維持を阻害することが無いよう，「外国為替及び外国貿易法」に基づく安全保障輸出管理を行っている。それにより，希望する教育・研究内容の変更を求める場合があるので留意すること。

なお，詳細については各専攻まで問い合わせること。

（様式　1）

(注1)
□2026年10月入学 長崎総合科学大学　大学院
□2027年 4 月入学 工学研究科 修士課程

入学願書

受験番号	(記入しない)

氏名	ふりがな	性別	写真貼付
	年　月　日生　満　歳	男・女	上半身・正面・脱帽 最近３か月以内に撮影したもの （縦４cm×横３cm）
志望専攻	専攻		
第１志望	系列	教員氏名 (注2)	
第２志望	系列	教員氏名 (注2)	
特待生希望の有無	特待生・受験科目(有の場合:小論文以外の２科目)4・10頁参照		事前面談（３頁参照）
有・無 (注3)			面談日　（教員氏名）
学力試験（４頁を参照のうえ，受験科目を選択。「専門」は科目名を記入すること。）			月　日（　）
			月　日（　）

本人	現住所	(〒　)	
	電話番号	(　) –	国籍（外国人のみ）
	携帯番号	(　) –	
	メールアドレス	(　)	
保証人(父母等)	ふりがな 氏名		続柄
	現住所	(〒　) 電話番号（　） –	
家族が在学又は卒業（○で囲む）	在学・　年卒業	在学時の氏名	続柄（　）
学歴 (注4)	年　月	高等学校（　）課程卒業	
	年　月		
	年　月		
	年　月		
	年　月		
職歴 (注5)	年　月		
	年　月		

入試区分（いずれかに✓をつけてください）

	一般入試		社会人入試		外国人留学生入試

（注）１．２０２６年１０月入学と２０２７年４月入学のどちらかの□に✓を記入すること。
２．指導を希望する本学在籍の「教員氏名」を記入すること。事前面談（３頁）を行うこと。
３．特待生希望の有無の欄は有無のいずれかを○で囲むこと。
４．学歴は，高等学校卒業から記入し，記入欄が不足する場合は職歴欄に記入可。
５．職歴は，入社から現在（在職中，退職等）まで全て記入すること。

切りはなさないこと

受　験　票

(注1)
□2026年10月入学　□2027年４月入学
長崎総合科学大学大学院工学研究科　修士課程
入試区分（一般・社会人・外国人留学生）

受験番号(記入不要)		
氏　名		
志望専攻		
志望系列	第１志望	
	第２志望	
写真貼付欄 上半身・正面・脱帽 最近３か月以内に撮影したもの （縦４cm×横３cm）	受験科目 「専門」は科目名を記入すること	
	・	
	・	
	・	
	日本語能力試験(外国人志願者は受験)	
特待生・受験科目		

＊本票は試験の際に机上に置いて監督者に見えるようにすること。
＊一次試験受験者で特待生希望者は特待生選考試験日まで保管のこと。

領　収　証

氏　名		
検定料 **30,000円**也 ・本学卒業生 **15,000円**也 （該当しない方を二重線で消す） 正に領収しました。 長崎総合科学大学財務部長		領収印 （修士課程）

※この領収証は，検定料払込みの証拠となりますので大切に保存して下さい。

納　付　書

氏　名		
検定料 **30,000円**也 ・本学卒業生 **15,000円**也 （該当しない方を二重線で消す） 正に領収しました。 長崎総合科学大学財務部長		領収印 （修士課程）

（様式　２）

調　査　書

受験番号	（記入しない）

（長崎総合科学大学　大学院）

氏　　名	年　月　日生	本籍地	
		現住所	
出身大学	年　月　日　大学　学部　学科 （　卒業　・　卒業見込み　）		

以上の欄は出願者が記入すること。

人 物 概 評	
学業成績概要	
卒業研究の題名 および概要	
工学研究科修士 課程進学の適性 についての所見	
記載者 職 氏名	㊞

本書の記載事項に誤りがないことを証明する。

年　月　日

大学所在地

大　学　名

学長又は学部長　㊞

（様式　3）

受験番号	(記入しない)

研 究 計 画 書

博 士 ・ 修 士 課 程	課程	
志　　望	専攻	コース (博士課程)
氏　　名		
志 望 系 列(修士課程)	第１志望　　系列	第２志望　　系列

（注）・欄が足りない場合は，任意の用紙を追加してください。　長崎総合科学大学　大学院

（様式　4）

受験番号	（記入しない）

長崎総合科学大学 大学院
外国人留学生

履　歴　書

写真貼付
上半身・正面・脱帽 最近３か月以内に 撮影したもの （縦４cm×横３cm）

本人が自筆（万年筆かボールペンで楷書）で，ていねいに記入すること。

志望専攻･コース						
ふりがな 氏　名		性別	男・女	婚姻	未婚・既婚	
国　籍		生年月日	年　月　日生（　歳）			
現住所 （連絡先）	〒　　TEL					
学　歴 小学校から最終学歴まで入学（転校）・卒業のすべてを記入すること ＊休学・兵役・**職歴**があればそれも記入すること	年	月	小学校 入学			
			〃　卒業			
			中学校 入学			
			〃　卒業			
			高等学校 入学			
			〃　卒業			
			大学　入学			
			〃　卒業			
			大学院　入学			
			〃　卒業			
日本語の教育を受けたことがある場合は記入すること	年	月	入学			
			卒業			

日本語学校の名称	（　　県）
日本留学(日本語能力)試験	1.受験した （　　級，試験日：　　月　　日，合格発表日：　　月　　日）
	2.受験していない

	氏　　名	続柄	年齢	職　　業
家族構成				

学費等経費支弁者			
ふりがな 氏　名		続 柄	
現住所	TEL		
緊急の際の母国への連絡先			
ふりがな 氏　名		続 柄	
現住所	TEL		

	現在の日本在住世話人	本学入学後の日本在住世話人
ふりがな		
氏　名		
現住所 (連絡先)	〒　　－ TEL（　　）　　－	〒　　－ TEL（　　）　　－
職　業		
本人との関　係		

＊本学入学後の日本在住世話人が未定の場合は，決定後すみやかに報告すること。

＊記入漏れのないようにすること。

（様式　５）

受験番号	（記入しない）

日本語能力認定書

（ふりがな）
出願者氏名

現住所

日本語能力検定試験を受験していない場合，大学の指導教員に記入を依頼してください。

熟達程度を〇で囲んでください。

読解力	優	良	可	不可
筆記力	優	良	可	不可
聴解力	優	良	可	不可
会話力	優	良	可	不可

備　考　：

機　関　名　　：

氏名および役職名：　　㊞

現　住　所　　：

日　付：　　署　名：

（注）１）大学において，厳封してください。
　　２）日本語能力試験の証明がある場合は，この認定書は不要。

長崎総合科学大学　大学院

（様式　６）

(注1)
□2026年10月入学 長崎総合科学大学　大学院
□2027年 4 月入学 工学研究科 博士課程 **入学願書**

受験番号	(記入しない)

氏名	ふりがな	性別	写真貼付
	年　月　日生　満　歳	男・女	上半身・正面・脱帽 最近３か月以内に撮影したもの （縦４cm×横３cm）
志望コース・指導教員	コース・教員氏名 (注3)		
特待生希望の有無 (注4)	有　・　無		

本人	現住所	(〒　　)	
	電話番号	(　　) –	国籍（外国人のみ）
	携帯番号	(　　) –	
	メールアドレス	(　　)	
父母等連絡者	ふりがな 氏名		続柄
	現住所	(〒　　) 電話番号（　　） –	
家族が在学又は卒業（○で囲む）		在学・　年卒業　在学時の氏名　続柄（　　）	

学歴	年　月	県・私立　高等学校（　　）課程卒業
	年　月	国・公・私立　大学　学部　学科入学
	年　月	国・公・私立　大学　学部　学科卒業
	年　月	国・公・私立　大学大学院　研究科 修士課程，博士前期課程　専攻入学
	年　月	同上　修了　・　修了見込み
	年　月	
職歴 (注5)	年　月	
	年　月	
	年　月	
	年　月	

入試区分（いずれかに✓をつけてください）

	一般入試		社会人入試		外国人留学生

（注）１．２０２６年１０月入学と２０２７年４月入学のどちらかの□に✓を記入すること。
２．願書はインクまたはボールペンを使用し，楷書で明記のこと。
３．指導を希望する本学在籍の「教員氏名」を記入すること。
４．特待生希望の有無の欄は有無のいずれかを○で囲むこと。
５．職歴は，入社から現在（在職中，退職等）まで全て記入すること。

（切りはなさないこと）

(注1)
□2026年10月入学
□2027年 4 月入学
長崎総合科学大学　大学院
工学研究科 博士課程 受験票

受験番号	※
氏　名	
志望コース	コース

写真貼付欄

上半身・正面・脱帽 最近３か月以内に撮影したもの （縦４cm×横３cm）

※本票は，試験の際に机上に置いて監督者に見えるようにすること。

領　収　証

氏　名	
検定料 **30,000円**也 ・本学修士課程修了後１年以上の者 **15,000円**也 （該当しない方を二重線で消す） 正に領収しました。 長崎総合科学大学財務部長	領収印 （博士課程）

※この領収証は，検定料払込みの証拠となりますので大切に保存して下さい。

納　付　書

氏　名	
検定料 **30,000円**也 ・本学修士課程修了後１年以上の者 **15,000円**也 （該当しない方を二重線で消す） 正に領収しました。 長崎総合科学大学財務部長	領収印 （博士課程）

（様式　7）

修 士 論 文 の 概 要

志　望 コース名	コース	ふりがな 氏　名		受　験 番　号	（記入しない）
出　身 大 学 院	大学大学院 研究科　専攻		年　月　日入学 年　月　日修了・修了見込		
論文題名					
指導教員	教 授	提出年月日	年　月　日 提出		

（1000～1500 字程度で作成）

（様式　8）

[出願資格審査用]

長崎総合科学大学　大学院　工学研究科
出願資格審査調書

志望コース名	コース	ふりがな 氏名		受験番号	(記入しない)
現職 〔所属 職名〕		所在地 連絡先	Tel		
生年月日	年　月　日（　才）	現住所	Tel		
年　月	学　歴（高等学校卒業以後を記入すること）				
年　月	職　歴				
年　月	学協会，その他における活動，貢献，その他特記すべき事項				

（様式　9）

業 績 調 書

志望コース名	コース	氏 名		受験番号	(記入しない)

修士論文題目	

業務歴	従事期間	勤務先等	主な業務・研究内容
	年　月 ～ 年　月		
	年　月 ～ 年　月		
	年　月 ～ 年　月		
	年　月 ～ 年　月		
	年　月 ～ 年　月		
	年　月 ～ 年　月		

過去の業績内容と志望コースの関係について

学術論文，著書，研究発表・報告，特許・発明，設計・作品等の名称	発行または発表の年　月　日	発行所，発表雑誌または発表学会等の名称	備　考 共著者名または共同発表者名

（注）年代順に記載して下さい。また，学術論文等は別刷りまたは写しを添付して下さい。

（様式　１０）

志 望 理 由 書

志望コース名	コース	氏　名		受験番号	（記入しない）

コースを志望した理由を記入して下さい。

（様式　１１）

コース名	
受験番号	(記入しない)

年　　月　　日

長崎総合科学大学
　大学院　工学研究科長　殿

就 学 許 可 書 （ 在 職 者 用 ）

氏　　名

年　　月　　日生

上記の者が，長崎総合科学大学 大学院 工学研究科 博士課程に就学することを許可します。

住　　所

所 属 機 関

所属機関の長　　印

（様式　１２）

年度
長崎総合科学大学

健　康　診　断　書

ふりがな		男・女
氏　　名 （生年月日）	（　　年　　月　　日生）	
現住所	〒　　－	

太枠内は、受験者自身が記入すること。

診　断　事　項

健康の状況		医師の所見
視　力	右　　（　　）	
	左　　（　　）	
聴　力	右	
	左	
結　核		
その他の疾病及び異常		
特記事項	（入学後の健康管理上注意すべき疾病の有無とその内容）	

診断の結果，上記のとおり相違ないことを証明する。

年　　月　　日

所　在　地
医療機関名
医師の氏名　　印

健康診断の受診について
・健康診断は出願の３か月以内に受診して下さい。

医師の方へのお願い
・健康診断の実施にあたっては，学校保健法施行規則により実施し，
診断事項はもれなく記入してください。