

须交文件表 (表单可以本校的网页上下载)

所有报考者均须提交		
提交入学申请书时加上一下的文件 (格式①)		
1. 成绩证明书	<ul style="list-style-type: none"> 曾就读高中的成绩证明 (记载有在校期限各学期的成绩) 曾就读大学等最终学历的成绩证明 (记载有在校期限各学期的成绩) 	1 份
2. 证实成绩证明书无假的公证书		1 份
3. 毕业证明书	<ul style="list-style-type: none"> 曾就读高中的成毕业证书原件或毕业证明书 (或者是预定毕业证明) 曾就读大学等最终学历的成绩证明 (或者是预定毕业证明) 	1 份
4. 证实毕业证明书 (或预定毕业) 无假的公证书		1 份
5. 护照复印件	<ul style="list-style-type: none"> 请提交护照的有面部照片和记载有姓名的页面复印件, 有日本出入境经历的人还要提交所有记载有日本出入境记载页面复印件。(有多次日本出入境经历却无法提交所有出入境记录页面时, 请提交入国管理局等公共机关发行的日本出入境相关证明书。) 无护照者, 请提交政府或类似机构发行的身份证复印件 	1 份
6. 照片 (3×4cm)		5 張
7. 在职证明书 (有就职经验者必须提出)		1 份
8. 日语能力认定书 (格式②)	参加过“日本留学考试 (日语)”、“日语能力考试”或“实用日语检定 (J. Test)”、“日语 NAT-TEST”的人也请一并提交相关成绩证明的复印件	1 份
9. 本校别科毕业后计划书 (格式③)		1 份
10. 健康检查表 (格式④)		1 份
如由在日本负责人负担学费, 生活费, 则须交下列文件		
11. “入学检定费汇款凭证”粘贴纸 (格式⑤)		1 份
12. 支付证明・保证书 (格式⑥)		1 份
13. 证明考生本人与经济负担人亲属关系的文件		1 份
14. 经费负担人的「课税证明书」, 「源泉征收票」或确定申告书副本的影印件		1 份
15. 经费负担人户名的银行存款余额证明书		1 份
16. 经费负担人的「住民票」或「住民台帐」		1 份
如由考生原在国汇款支付学费, 生活费, 须交下列文件 (所有的资料必须有日语翻译)		
11. 支付证明・保证书 (格式⑥)		1 份
12. 保证书	※经济支付者为本人时, 还需要提交“保证书”(格式⑦)	1 份
13. 证明考生本人与经费负担人亲属关系文件		1 份
14. 证实上条证明的公证书		1 份
15. 经费负担人的在职证明书		1 份
16. 经费负担人的在职证明书的公正书		1 份
17. 经费负担人的收入证明 (根据考生的情况有可能提出过去的 3 年证明)		1 份
18. 经费负担人的收入证明的公证书		1 份
19. 经费负担人户名的银行存款余额证明书, 须以日元或美元填载		1 份

1. 考生原在国如无公正书制度则免。
2. 所有的资料必须有日语翻译。
3. 对于来自越南的申请人, 需要一份以经费负担人名义的日本元或美元记录的存款余额证明书公证书。